



ISTITUTO COMPRESIVO TERRALBA

C.so Galileo Galilei, 7 Tel 010/ 506902- 511085 Fax 010/ 506902

e-mail geic85500t@istruzione.it - 16142 GENOVA

Prot. n° 5459/IV.6

Genova, 20/12/2018

CIG Z40266A235

**BANDO DI GARA PER L'AQUISTO DEI SERVIZI RELATIVI A VISITE GUIDATE
E VIAGGI DI ISTRUZIONE A PROCEDURA APERTA**

Pubblicato all'albo della scuola, sul sito web dell'Istituto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.P.R. n° 275 dell'8 marzo 1999: Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

Visto il D.M. n° 129 del 28 agosto 2018: Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

Visto il D.Lg n° 50 del 18 aprile 2016 art 32 comma 2 ed artt.35 e 36: Codice dei Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE;

Viste le linee guida dell'ANAC

Preso atto della necessità di acquisire i servizi necessari alla realizzazione delle visite guidate e dei viaggi di istruzione approvati con delibera n° 12 del Collegio Docenti del 06/12/2018 e con delibera n° 05 del Consiglio d'Istituto del 10/12/2018

INDICE BANDO DI GARA

PER L'ACQUISTO DEI SERVIZI RELATIVI A VIAGGI DI ISTRUZIONE E VISITE GUIDATE CON BUS GT nelle date e per le mete di seguito indicate

data	meta	classe/i	plesso	tot partecipanti
27/03/2019	LUNI	5 ^A - 5 ^C	SOLARI	53
03/04/2019	MASONE - CAMPOLIGURE	3 ^A A - B - C	SOLARI	81
10/04/2019	GROPPARELLO	4 ^B - 5 ^B	SOLARI	50
02-03-04/05/2019	CERVIA - FINALI NAZ.LI KANGOUROU	SQUADRA/E	PARINI MERELLO	20
03/05/2018	TORINO - MUSEO AUTO/PALAZZO REALE	3 ^A - 3 ^N	PARINI MERELLO	52
07/05/2019	S.ANNA STAZZEMA	3 ^I	PARINI MERELLO	29
08/05/2019	TOIRANO - GROTTE	3 ^A - 3 ^B	MARCONI	45
08/05/2019	RACCONIGI - CASTELLO/OASI	1 ^A - 2 ^A	PARINI MERELLO	50

NB per CERVIA*	PASTI E PERNOTTAMENTI AUTISTA NON INCLUSI NEL COSTO BUS
----------------	---

ENTE APPALTANTE
ISTITUTO COMPRENSIVO TERRALBA
Corso Galileo Galilei, 7
16142 – GENOVA (GE)
Tel. 010 511085
Mail geic85500t@istruzione.it

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Il Dirigente Scolastico Prof. Aldo Lembeck

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Le Ditte interessate dovranno far pervenire le proprie offerte **entro e non oltre le ore 12.00 del 14/01/2019** all'Ufficio Protocollo dell'Istituto, secondo le modalità indicate nel Capitolato d'oneri.

Il relativo plico evidenzierà, all'esterno, la ragione sociale della Ditta e la seguente dicitura:

“CONTIENE OFFERTA PER VISITE GUIDATE E VIAGGI DI ISTRUZIONE” indirizzata come segue:

Al Dirigente Scolastico
ISTITUTO COMPRENSIVO TERRALBA
Corso galileo Galilei, 7
16142 – GENOVA

CAPITOLATO D'ONERI **GARA PER LA FORNITURA DI SERVIZI RELATIVI A VIAGGI DI ISTRUZIONE CON BUS GT** **Anno Scolastico 2018/2019**

1. Generalità e oggetto della fornitura

Il presente capitolato, parte integrante del presente bando, ha per oggetto la fornitura di servizio di trasporto per la realizzazione di visite guidate/viaggi di istruzione destinati agli alunni dell'Amministrazione Scolastica appaltante secondo le prescrizioni delle Circolari Ministeriali n° 291/1992 e n° 623/1996.

Il tutto secondo quanto specificato nel presente Capitolato d'oneri.

A fronte di un unico Bando con il quale vengono richieste offerte per più mete, sarà cura della stazione appaltante prevedere singoli lotto per ciascuna di esse, nonché la possibilità per le ditte interessate di poter presentare offerte per tutti o per singoli lotti, l'Istituto si riserva la facoltà di assegnare **DISGIUNTAMENTE** i servizi alla/e Ditta/e che, corrispondendo alle caratteristiche richieste (vedi Documentazione Amministrativa)

2. Requisiti, obblighi e modalità di partecipazione

L'offerta dovrà avere validità per l'a.s. 2018/2019 e comunque fino ad indizione di nuovo bando, e dovrà essere indirizzata in plico chiuso all'attenzione del Dirigente Scolastico.

Il plico racchiuderà:

- BUSTA A , sigillata e recante la dicitura “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”, contenente, a pena di esclusione, la documentazione di cui al successivo art.3;
- BUSTA B sigillata e recante la dicitura “OFFERTA TECNICO-ECONOMICA” – l'offerta dovrà contenere l'indicazione del costo per ogni singolo viaggio comprensivo di IVA redatto sul modulo di formulazione offerta allegato

La busta A e la Busta B dovranno essere inserite in un unico plico, chiuso e controfirmato sui lembi, recante la dicitura **“CONTIENE OFFERTA PER VISITE GUIDATE E VIAGGI DI ISTRUZIONE”**

Il plico dovrà pervenire **entro le ore 12.00 del giorno 14 gennaio 2019** all'ufficio protocollo dell'Istituto. Le offerte potranno essere consegnate

- a mano
- a mezzo posta (non farà fede il timbro postale)
- agenzie di recapito autorizzate

Non saranno accettate offerte pervenute oltre il limite di tempo sopra indicato e, conseguentemente, il rischio della mancata consegna dell'offerta nei termini indicati resta ad esclusivo carico della Ditta partecipante.

Non saranno valutate offerte incomplete o condizionate o mancanti di uno dei documenti richiesti all'art. 5 o non recanti la firma del legale rappresentante con la quale la Ditta offerente accetta senza riserva tutte le condizioni riportate nel presente bando.

L'apertura delle buste avverrà in seduta pubblica, il 15/01/2019 alle ore 15.00 presso la Sede dell'I.C. Terralba in C.so G. Galilei, 7 Genova – successivamente, in seduta riservata, la Commissione Viaggi analizzerà i contenuti delle offerte e procederà alla valutazione delle domande pervenute.

3. Documentazione Amministrativa

La Busta A, di cui al precedente art. 2, dovrà contenere la seguente documentazione:

- ✓ **Domanda di partecipazione alla gara** (allegato 1) , corredata da
 - Autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali delle agenzie di viaggio e turismo con indicazione degli estremi e dei riferimenti in ordine all'iscrizione, nell'apposito registro-elenco, del titolare e del direttore tecnico;
 - Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. non anteriore a tre mesi nel cui oggetto sociale sia esplicitato chiaramente esercizio, da almeno tre anni, di attività compatibile con l'oggetto della fornitura;
 - Documento unico di Regolarità Contributiva (DURC), in corso di validità, rilasciato ai sensi dell'art. 7 comma 1 del D.M. 24/10/2007, attestante che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei propri dipendenti;
 - Prospetto mezzi con data prima immatricolazione e relative Polizze assicurative, da cui risulti che il mezzo di trasporto è coperto da polizza assicurativa che preveda un massimale di almeno € 15.000.000 (€ quindicimilioni/00) per la copertura dei rischi a favore delle persone trasportate
 - Copia del documento di identità valido, di tutti i sottoscrittori, debitamente firmato con grafia leggibile
- ✓ **Dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000** – (allegato 2) , sottoscritta dal/dai legale/rappresentante/i in cui la Ditta dichiara quanto richiesto

4. Obblighi e oneri Ditta/e aggiudicataria/e

- La fornitura dovrà essere assicurata per l'intero a.s. 2018/2019;
- I preventivi dovranno essere validi sino al termine dell'anno scolastico. Si richiama a riguardo l'art. 11 D.Lvo del 17/03/1995 n° 111 e la scuola si riserva comunque il diritto di annullare il viaggio per causa di forza maggiore e per motivi eccezionali intervenuti (es. condizioni metereologi che – eventuali allerte meteo sia della località di partenza e della meta, malattia di una quota significativa di partecipanti, malattia degli accompagnatori);
- L'offerta economica dovrà essere formulata con il costo totale IVA inclusa;
- I bus GT dovranno restare a disposizione per tutti gli spostamenti del gruppo, inerenti all'itinerario stabilito. Nelle quote si intendono inclusi: carburante, pedaggi autostradali, ingressi in città e parcheggi, eventuale secondo autista
- Qualora, prima del viaggio, i docenti rilevino il mancato rispetto delle condizioni igienico- sanitarie e durante lo svolgimento dello stesso, di sicurezza dei mezzi di trasporto, la Ditta sarà tenuta a provvedere ad idonea sostituzione e/o dandone immediata comunicazione all'Istituto;
- In caso di avaria la Ditta aggiudicataria dovrà provvedere all'immediata sostituzione del mezzo, sia alla partenza sia in itinere;
- La Ditta è tenuta a comunicare all'Istituto il/i nominativi dell'autista/i con il numero di telefono che ne garantisca la rintracciabilità ed il modello e la targa del/dei mezzo/i in tempo utile per la dovuta comunicazione alla Polizia Stradale ai sensi della circolare MIUR nota prot. N. 674 del 3 febbraio 2016;
- Il pagamento per il servizio reso verrà effettuato solo dopo la conclusione positiva di tutte le attività del servizio e comunque a 30 giorni dalla presentazione di regolari fatture in formato elettronico, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto della Legge di Stabilità 2013 n. 228 del 24.12.2012, art. 1, commi da 324 a 335, Decreto MEF n.55/2013 - Regolamento attuativo (GU n.118 del 22-5-2013), Circolare 31 marzo 2014, n. 1, del Dipartimento delle finanze, nota MIUR prot. n.3359 del 17 aprile 2014 e D.L. 24 aprile 2014, n.66, assoggettate ad IVA a cura della ditta aggiudicataria, a carico della stazione appaltante e presentazione della dichiarazione di assunzione, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge 136/2010 degli obblighi di tracciabilità, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento.
- La Ditta è tenuta a rispettare le prescrizioni previste dalla delle in materia di visite guidate e viaggi di istruzione previste dalla normativa di riferimento: C.M. 14/08/1991, n.253, C.M. 14/10/1992, n.291,D.L.vo 17/03/1995, n.111, DPR 8/03/1999, n.275, DPR n.347 del 6/11/2000, C.M. n.2209 dell'11/04/2012, fornendo, su richiesta dell'Istituzione scolastica, tutte le certificazioni previste dalla

stessa anche mediante autocertificazione sottoscritta dal rappresentante legale della ditta, assumendosi la piena responsabilità in ordine ad eventuali omissioni o inadempienze;

- La Ditta è consapevole che il personale impiegato nella guida dei BUS GT dovrà sempre rispettare le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida e i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza;
- Per il servizio richiesto saranno utilizzati esclusivamente BUS GT con le seguenti caratteristiche:
 - regolarmente forniti di cronotachigrafo;
 - perfettamente efficienti dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti e dal punto di vista meccanico nonché muniti del visto di revisione tecnica annuale rilasciato dalla M.C.T.C.;
- La Ditta si impegna alla presentazione e deposito presso la stazione appaltante, a conclusione di tutte le attività relative al servizio reso, di tutte le fotocopie dei dischi del cronotachigrafo, dall'ora della partenza all'ora dell'arrivo, del o dei BUS utilizzati per il servizio;
- La Ditta garantisce che:
 - nell'effettuazione del servizio, allorché organizzato in modo tale da tenere in movimento il o i BUS per un periodo superiore alle 9 (nove) ore giornaliere, saranno previsti due autisti al seguito, per ciascuno degli automezzi, ai fini dell'alternanza alla guida in osservanza del regolamento CEE n. 3820 del 20 dicembre 1985 ove si prescrive che il periodo di guida continuata di un medesimo autista non può superare le quattro ore e mezza;
 - che in tutti i casi in cui il servizio preveda un percorso di durata inferiore alle ore 9 giornaliere, l'autista effettuerà un riposo non inferiore a 45 minuti ogni quattro ore e mezza di guida;
 - che il servizio sarà effettuato esclusivamente con i mezzi di trasporto indicati nell'offerta e che qualsiasi sostituzione si rendesse necessaria in itinere per giustificati motivi sopravvenuti, sarà immediatamente comunicata alla stazione a mezzo mail PEC.

5. Valutazione delle offerte e aggiudicazione

L'Istituzione Scolastica valuterà esclusivamente offerte comprendenti e corrispondenti a tutte le voci richieste secondo le tabelle, che seguono, approvate dalla Commissione Viaggi che stabiliscono punteggi complessivi pari a 100 così ripartiti:

TABELLA 1 – BUS GT

- | | |
|------------------------------|---|
| 1) Assicurazione | max punti 30 (se non cumulativa somma punti singolo bus : n° tot. bus proposti) |
| 2) Caratteristiche dei mezzi | max punti 30 (somma punti singolo bus : n° tot. viaggi proposti) |
| 3) Prezzo | max punti 40 |

MASSIMALE ASSICURAZIONE	Da 50 ml	30 p.ti
	Da 40 ml	24 p.ti
	Da 30 ml	18 p.ti
	Da 20 ml	12 p.ti
	Da 15 ml	6 p.ti
ANNO PRIMA IMMATRICOLAZIONE MEZZO	1 anno	30 p.ti
	2 anni	24 p.ti
	3 anni	18 p.ti
	4 anni	12 p.ti
	5 anni	6 p.ti
PREZZO CON IVA	Miglior offerta economica	p.ti 40
	Altre offerte	Inversamente proporzionali

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.

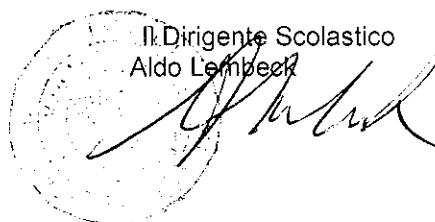
6. **Legge applicabile e Foro competente**

Il contratto che verrà stipulato dalle parti successivamente al termine di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva, ai sensi e per gli effetti dell'art.11 c.10 del D.l.vo n.163/2006 così come sostituito dall'art. 1 del D.l.vo n. 53 del 2010.

Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto di appalto di fornitura di servizio ed eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio stesso tra questa stazione appaltante aggiudicatrice e l'aggiudicatario, non componibili in via amichevole, saranno demandate al giudice ordinario.

Il Foro competente è quello di Genova – residenza dell'avvocatura distrettuale dello Stato territorialmente

Il Dirigente Scolastico
Aldo Lembeck



Allegati:

- all. 1 – Domanda di partecipazione
- all. 2 – Autocertificazione
- all. 3 – Offerta economica

/rt